

УТВЕРЖДАЮ
 Начальник администрации Вейделевского района:
 Черноволова М.П.



ПЛАН

проверок Управлением социальной защиты населения администрации Вейделевского района
 мероприятий ведомственного контроля на второе полугодие 2023 года.

№	Наименование субъекта контроля	Проверяемые вопросы (в т.ч. период времени, за который проверяется деятельность субъекта контроля)	Вид мероприятия ведомственно го контроля	Перечень должностных лиц, уполномоченных на проведение мероприятия ведомственного контроля	Сроки проведения мероприятия ведомственного контроля (в календарных днях)	
					Дата начала	Дата окончания
1.	БУССОССЗН «КПСОН» Вейделевского района»	1) соответствия положения о закупке требованиям, установленным частью 2 статьи 2 Федерального закона; 2) соответствия положения о закупке типовому положению о закупке в случае его утверждения органом ведомственного контроля в соответствии с частью 2.1 статьи 2 Федерального закона; 3) правильности принятия, утверждения, оформления, своевременности размещения заказчиками в единой информационной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (далее - единая информационная система в сфере закупок) положения о закупке, а также внесения в него изменений; 4) соблюдения принципов закупок товаров, работ, услуг, предусмотренных статьей 3 Федерального закона; 5) соблюдения требований к информационному обеспечению закупок, установленных статьей 4 Федерального закона; 6) соблюдения требований к порядку формирования плана закупок товаров, работ, услуг, порядку и срокам размещения в единой информационной системе в сфере закупок плана закупок, требований к форме такого плана закупок; 7) соблюдения требований к порядку и срокам размещения в единой информационной системе в сфере закупок плана закупок инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств и изменений, внесенных в такие планы;	плановая/документарная проверка	уполномоченные лица, назначенные приказом руководителя	16.08.2023	22.08.2023

	<p>8) осуществления закупок в соответствии с законодательством о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, положением о закупке, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правильности выбора способа осуществления закупки; - проведения в электронной форме закупок, которые должны осуществляться в указанной форме в соответствии с Федеральным законом и положением о закупке; - осуществления закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) с использованием электронного ресурса "Электронный маркет (магазин) Белгородской области для "малых закупок" в случаях, предусмотренных положением о закупке; - соблюдения порядка определения и обоснования начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), установленного положением о закупке; - своевременности и полноты размещения в единой информационной системе в сфере закупок информации о закупке; - соблюдения требований, предъявляемых к порядку подготовки извещения о закупке, документации о закупке, требований к их содержанию, внесения изменений в извещение о закупке, документацию о закупке; - обоснованности требований, предъявляемых к участникам закупки; - соблюдения требований, касающихся участия в закупках субъектов малого и среднего предпринимательства, в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 11 декабря 2014 года N 1352 "Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц"; - соблюдения порядка проведения процедур закупок; - своевременности размещения в единой информационной системе в сфере закупок отчетов, предусмотренных Федеральным законом; <p>9) соблюдения порядка заключения и исполнения договоров, заключенных заказчиками, установленном положением о закупке;</p> <p>10) соблюдения порядка ведения реестра договоров, заключенных заказчиками по результатам закупок, в том числе своевременности внесения в реестр договоров, заключенных заказчиками по результатам закупки, информации и документов о заключении, изменении, исполнении и расторжении договора;</p> <p>11) соответствия поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги условиям договора;</p> <p>12) своевременности, полноты и достоверности отражения в документах учета поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги;</p> <p>13) соответствия использования поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги ценам осуществления закупки;</p> <p>14) применение заказчиком мер ответственности и совершения иных действий в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий договора.</p> <p>Проверяемый период: с 01.07.2022 по 30.06.2023г.</p>		
--	---	--	--